



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE E ICT

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIE DELL'IMPIANTO E DELL'APPARECCHIATURA PER IL TRATTAMENTO DELL'ACQUA A SERVIZIO DELL' AUTOCLAVE E DELLA STERILIZZATRICE DEL COMPLESSO OPERATORIO CHIRURGIA D'URGENZA PADIGLIONE TORRE DEL P.O. SANTOBONO - AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 - BENESTARE ALLA FATTURAZIONE - SERVIZIO NON COMPRESO NEL CONTRATTO S.I.G.M.A. - ANNO 2023 – DITTA L.C.R. AUTOMAZIONE SRL P.IVA 07606611213 IMPORTO € 3.680,00 OLTRE IVA – SMART CIG: Z873C988DF.

PREMESSO CHE:

- In data 09/08/2023 è stato segnalato, dal referente del reparto, all'ing. Ornella De Cristofaro, Responsabile Ingegneria Clinica un guasto sull'impianto di osmosi a servizio del Complesso Operatorio Chirurgia D' Urgenza padiglione Torre del P.O. Santobono;
- con Delibera n. 438 del 09 agosto 2019 è stata aggiudicata alla Ditta L.C.R. Automazione S.R.L. la fornitura e posa in opera di n. 2 impianti di trattamento acqua ad osmosi inversa a servizio delle autoclavi "UOC Chirurgia d'Urgenza" e "Polo endoscopia" del P.O. Santobono;
- questa AORN non ha attivo un contratto di manutenzione afferente agli impianti di osmosi, in quanto contestualmente si è realizzato un impianto centralizzato di addolcimento dell'acqua dedicato a tali impianti.

DATO ATTO CHE:

- i suddetti impianti sono esclusi dal contratto di Global Service con la Società Althea Italia S.p.A., attualmente attivo per i servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali, di cui alla delibera di aggiudicazione n. 359 del 31 maggio 2021;
- i servizi di assistenza e manutenzione delle apparecchiature elettromedicali delle attrezzature e degli impianti sanitari richiedono interventi tecnici effettuati con personale abilitato e con ricambi originali, tali da assicurare il perfetto e completo ripristino delle funzionalità, mantenendo costanti nel tempo le condizioni di funzionamento inizialmente definite dal costruttore;
- È necessario riprendere al più presto le attività sanitarie,essendo l'UNICA autoclave al servizio per il BO Chirurgia d'urgenza, ripristinando il guasto sull'impianto *de quo* afferente al "Complesso Operatorio Torre", pertanto, l'ing. Ornella De Cristofaro ha ritenuto opportuno, contattare per le vie brevi la Ditta L.C.R. Automazione S.R.L., fornitrice dell'impianto, dotata di personale abilitato ad intervenire su di esso nonché di ricambi originali, al fine di ripristinare il servizio, stante l'urgenza.

CONSIDERATO CHE:

- con mail del 09 Agosto 2023, stante l'urgenza sopra rappresentata, il Rup ing. Ornella De Cristofaro ha autorizzato la Ditta L.C.R. Automazione Srl a procedere nelle more della formalizzazione dell'affidamento.
- la Ditta L.C.R. Automazione s.r.l. si è resa disponibile all'esecuzione di interventi di manutenzione *ad horas* e in data 04.09.2023 ha presentato l'offerta economica n.23076PG per un importo complessivo di € 3.680,00 oltre IVA, comprensivo di:
 1. un intervento in urgenza effettuato in data 10.08.2023 pari a € 2.200,00 oltre IVA, per la fornitura

ed installazione di inverter e scheda profinet per la pompa autoclave, configurazione nuovo inverter ed adeguamento software;

2. un intervento in urgenza del 22.08.2023 pari a € 650,00 per il ripristino del funzionamento osmosi dove si riscontra che la valvola flushing è danneggiata e si ritiene necessario la sostituzione;
 3. un intervento di verifica , fornitura ed installazione della nuova valvola flushing del 10.10.2023 pari a € 830,00.
- l'offerta economica n. 23076PG del 04.09.2023 è stata ritenuta congrua, dal Direttore di questa UOC, per le attività da eseguirsi;

PRESO ATTO CHE:

- La ditta indicata, ha effettuato gli interventi di manutenzione, come da rapporto n. L0230810001FC del 10.08.2023, da mail del 22.08.2023 e rapporto di lavoro n. CL01 del 10.10.2023 firmati dall'ing.Ornella De Cristofaro a conferma dell'avvenuta attività di manutenzione straordinaria;
- La UOC Tecnico Patrimoniale e ICT, conseguentemente, per quanto di competenza, ha provveduto all'istruttoria di benessere alla fatturazione, avendo controllato la completezza e l'esattezza della relativa documentazione in atti, come da tabella che segue:

| Smart Cig | Ordine | Contratto | Modulo di Acquisto | Documento Materiale |
|------------|----------|------------|--------------------|---------------------|
| Z873C988DF | 32939793 | 4600179189 | 1000788343 | 5005018279 |
| Z873C988DF | 32939793 | 4600179189 | 1000788353 | 5005018418 |
| Z873C988DF | 32939793 | 4600179189 | 1000788389 | 5005018542 |

- Il RUP ha verificato l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023, attraverso il DGUE presentato dalla Ditta L.C.R. Automazione S.R.L., nonché, in data 13.10.2023, l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC per la ditta interessata;

VISTI:

- l'art. 1, comma 450, della legge n.296/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 145/2018, stabilisce che per le P.A. l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA.) per gli acquisti di beni e servizi si adotta per importo pari o superiore a 5.000,00 euro, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 50 del D. Lgs. 2023, n. 36 e ss.mm.ii che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- il comma 1, lett. b), del medesimo art.50, il quale, per gli affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00, consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- La disposizione della Direzione Aziendale, prot. n. 6781 del 06.05.2014, che ha elevato ad € 20.000,00 oltre IVA il limite delle spese sostenibili con Determina Dirigenziale;
- l'art. 32 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità Aziendale approvato con Delibera n. 301/2016.

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

D E T E R M I N A

- 1) **la regolarità amministrativa, tecnica e contabile** del processo attivato, essendo stato predisposto mediante il sistema informatizzato SIAPS il ricevimento del seguente ordine, allegato il rapporto di

lavoro al fascicolo informativo, nonché il relativo il benessere come di seguito indicato:

| Contratto | Ordine | Modulo di acquisto | Documento materiale | Importo |
|------------------|---------------|---------------------------|----------------------------|------------------|
| 4600179189 | 32939793 | 1000788343 | 5005018279 | 2.200,00 € + IVA |
| 4600179189 | 32939793 | 1000788353 | 5005018418 | 650,00 € + IVA |
| 4600179189 | 32939793 | 1000788389 | 5005018542 | 830,00 € + IVA |
| TOTALE | | | | 3.680,00 € + IVA |

- 2) **Benestare alla fatturazione**, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità Aziendale approvato con Delibera n.301/2016;
- 3) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al:
- **U.O.C. Gestione economico finanziaria** per opportuna conoscenza della relativa nuova spesa nel Bilancio 2023;
 - **Collegio Sindacale**;
 - **Aggiudicatario**: L.C.R. AUTOMAZIONE S.R.L.- lcautomazione@pec.it.

Il RUP

ing. Ornella De Cristofaro

**Il Direttore
UOC Tecnico Patrimoniale e ICT**
Ing. Gennaro Sirico